

УО «Могилевский государственный профессиональный агролесотехнический колледж им. К.П. Орловского»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

И. В. Дроздовская

«10» ноября 2020 г.

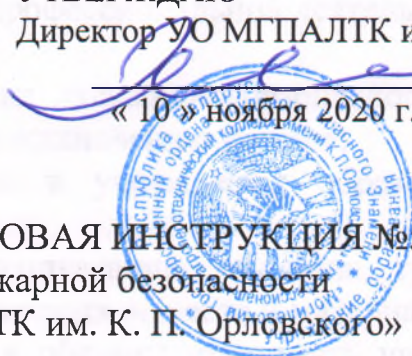


УТВЕРЖДАЮ

Директор УО МГПАЛТК им. К.П. Орловского

Г.Н. Малиновский

«10» ноября 2020 г.



ОБЩЕОБЪЕКТОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ №5ГБ
о мерах пожарной безопасности
в УО «МГПАЛТК им. К. П. Орловского»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Настоящая Инструкция устанавливает общие требования пожарной безопасности на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях учреждения образования «Могилёвский государственный профессиональный агролесотехнический колледж им. К. П. Орловского» (далее – учреждение образования) и является обязательной для исполнения всеми работающими и обучающимися в учреждении образования.

2. При обеспечении пожарной безопасности наряду с настоящей Инструкцией соблюдаются требования Закона Республики Беларусь от 15.06.1993 г. №2403-ХП «О пожарной безопасности», Декрета Президента Республики Беларусь от 23.11.2017 г. №7 «О развитии предпринимательства», постановления Совета Министров Республики Беларусь от 22.08.2019 г. №561 «Об утверждении специфических требований по обеспечению пожарной безопасности для объектов, специально предназначенных для пребывания детей, а также объектов с одновременным пребыванием свыше 300 человек, объектов социальной сферы и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей» (далее-специфические требования) и иных нормативных правовых и технических нормативных правовых актов (далее - НПА и ТНПА) в области пожарной безопасности.

3. На территории, в зданиях и сооружениях учреждения образования обеспечивается безопасность людей при пожаре посредством комплекса инженерно-технических мероприятий и выполнением всеми работающими и обучающимися в учреждении образования требований пожарной безопасности.

4. Все работающие колледжа допускаются к работе только после подготовки и проверки знаний по пожарной безопасности.

5. Подготовка рабочих, служащих, руководителей, специалистов и обучающихся по пожарной безопасности осуществляется при проведении противопожарных инструктажей и освоении программы пожарно-технического минимума.

6. Работники учреждения образования (далее-работники) должны проходить вводный, первичный на рабочем месте и повторный противопожарный инструктаж не реже одного раза в полугодие.

7. Противопожарный инструктаж (кроме вводного и целевого) должен завершаться проверкой теоретических знаний и практических навыков

(действия в случае пожара). Лица, показавшие неудовлетворительные знания (навыки), к дальнейшей работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж и проверку знаний.

8. Работники обязаны знать и выполнять требования нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации, являющихся составной частью их профессиональной деятельности.

9. Каждый работник обязан:

знать и выполнять требования пожарной безопасности, не совершать действий, способных привести к возникновению пожара;

уметь применять имеющиеся в учреждении образования первичные средства пожаротушения;

знать правила безопасной эксплуатации, хранения, транспортировки, а также особенности тушения применяемых веществ и материалов.

10. Работники и обучающиеся обязаны принимать участие в отработке практических тренировок на случай возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций, которые проводятся два раза в год.

11. Работники должны знать средства и системы извещения о пожаре, порядок вызова пожарной команды и порядок своих действий при возникновении и тушении пожара.

12. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на:

вводный;

первичный на рабочем месте;

повторный;

внеплановый;

целевой.

13. Вводный противопожарный инструктаж проводится по Программе вводного противопожарного инструктажа лицом, имеющим специальную подготовку по пожарной безопасности (специалистом по охране труда; другим лицом, на которого приказом директора учреждения образования возложены эти обязанности), а при его отсутствии – заместителем директора по административно-хозяйственной работе учреждения образования.

Направление на вводный инструктаж осуществляется инспектором по кадровой службе учреждения образования.

14. Вводный противопожарный инструктаж проводится в специально выделенном помещении, обеспеченном наглядными пособиями, инструкциями и правилами пожарной безопасности, образцами имеющихся в учреждении образования технических средств противопожарной защиты, первичных средств пожаротушения и связи.

15. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного противопожарного инструктажа.

16. При проведении первичного противопожарного инструктажа работающие ознакамливаются с конкретными требованиями пожарной безопасности в структурном подразделении, а также при выполнении работ на рабочем месте.

17. Повторный противопожарный инструктаж проходят все работники независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой

работы, не реже одного раза в полугодие по программе (инструкции) первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

18. Первичный и повторный противопожарные инструктажи проводятся по инструкции по пожарной безопасности с обязательной демонстрацией технических средств противопожарной защиты, первичных средств пожаротушения, связи.

19. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарные инструктажи проводятся лицом, назначенным приказом директора учреждения образования ответственным за пожарную безопасность в структурном подразделении, в котором инструктируемый выполняет работу.

20. В случае проведения целевого инструктажа с лицами, выполняющими огневые работы по наряду-допуску, отметка о его проведении производится в наряде-допуске.

21. Контроль за своевременным проведением проверки знаний работниками требований пожарной безопасности осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе учреждения образования.

22. Лица, показавшие неудовлетворительные знания (навыки), к дальнейшей работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж и проверку знаний.

23. О проведении первичного, повторного, внепланового и целевого противопожарных инструктажей делаются записи в журнале регистрации противопожарного инструктажа.

24. Журналы регистрации противопожарных инструктажей нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью, заверяются подписью директора учреждения образования или лица, ответственного за проведение инструктажей.

25. Допускается совмещать проведение противопожарного инструктажа (вводного, первичного, повторного) с проведением инструктажа по охране труда при условии, что рассмотрение вопросов первичного противопожарного инструктажа предусмотрено программой инструктажа по охране труда в полном объеме.

26. Допускается регистрировать проведение противопожарного инструктажа в журналах регистрации инструктажей по охране труда.

27. Курение допускается только в специально отведенных, оборудованных и обозначенных указателями «Место для курения» местах, исключающих возникновение пожара.

28. В помещениях на видных местах или входных дверях должны быть размещены таблички или надписи с указанием фамилии, имени, отчества и должности лица, ответственного за пожарную безопасность помещения.

29. На видных местах в учреждении образования должны быть вывешены таблички («При пожаре звонить 101 или 112») с указанием номера вызова пожарных аварийно-спасательных подразделений.

30. В общежитиях учреждения образования, специально предназначенных для пребывания обучающихся круглосуточно, директор учреждения образования обязан обеспечить ежедневное представление (до 22 часов) по телефону в районный отдел по чрезвычайным ситуациям информации о количестве обучающихся и работников, находящихся в текущие сутки в общежитиях в ночное время (с 22 до 6 часов).

31. В общежитиях учреждения образования, специально предназначенных для пребывания обучающихся круглосуточно, не реже двух раз в год должны проводиться тренировочные занятия по эвакуации людей из зданий при пожаре в соответствии с общеобъектовой инструкцией по пожарной безопасности. По результатам проведения тренировочных занятий составляется акт произвольной формы, в котором указываются дата проведения занятий, отработанные в соответствии с общеобъектовой инструкцией по пожарной безопасности мероприятия, должностные лица, проводившие занятия, количество человек, принимавших в них участие.

32. За невыполнение и нарушение требований настоящей инструкции работники учреждения образования и обучающиеся в учреждении образования несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 2. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

33. Перед началом работы работнику учреждения образования необходимо:

осмотреть рабочее место, убрать все лишнее, что может мешать в работе, убедиться в наличии и исправности средств пожаротушения;

при намерении работать с электрическими приборами и оборудованием убедиться в исправности и целостности изоляции подключаемых электроприборов, кабелей, шнуров, подключающих вилок и розеток, наличии заземления или зануления оборудования;

обо всех замеченных недостатках, влияющих на противопожарный режим, доложить руководителю структурного подразделения либо ответственному за пожарную безопасность.

34. К работе можно приступить только после устранения всех недостатков, влияющих на безопасность труда.

ГЛАВА 3. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТЫ

35. Содержание территории учреждения образования.

36.1. Запрещается перекрывать и загромождать проезды и подъезды к зданиям для пожарной аварийно-спасательной техники. О закрытии (ремонте) отдельных участков дорог или проездов, препятствующих проезду пожарной аварийно-спасательной техники, необходимо не менее чем за сутки уведомить пожарные аварийно-спасательные подразделения Министерства по чрезвычайным ситуациям РБ, при аварийных ситуациях сообщать немедленно. В зимнее время проезды должны регулярно очищаться от снега.

36.2. При механизированном открывании въездных ворот они должны иметь устройство, обеспечивающее возможность ручного открывания.

36.3. Территория учреждения образования должна быть очищена от сухой травы и листьев, сгораемого мусора и отходов, обладающих взрывопожароопасными и пожароопасными свойствами.

36.4. На площадках, прилегающих к зданиям, и в противопожарных разрывах должна периодически выкашиваться трава. Сушить и скирдовать скошенную траву на территории учреждения образования не допускается, за

исключением специально отведенных для этих целей мест. Запрещается выжигание растительности, стерни.

36.5. Для сбора отходов потребления на территории учреждения образования должны быть установлены контейнеры с закрывающимися крышками.

36.6. На территории учреждения образования допускается открытое хранение отходов деятельности в специально оборудованных местах (площадках) на расстоянии не менее 30 м от границ зданий и открытых площадок хранения в количестве, не превышающем объемов, установленных проектом и технологическими регламентами (картами), с учетом соблюдения графиков их уборки.

36.7. На территории учреждения образования запрещается курить, разводить костры и сжигать мусор.

37. Содержание зданий, помещений учреждения образования.

37.1. В зданиях и помещениях учреждения образования запрещается применение:

- пиротехнических изделий;
- открытого огня.

37.2. Пряжки окон, устраиваемые в подвальных и цокольных этажах, а также чердачные помещения должны содержаться в чистоте.

37.3. Лестницы и площадки, используемые для подъема пожарными подразделениями на крышу и чердаки, а также ограждения крыш должны подвергаться периодическим испытаниям на прочность.

37.4. В целях быстрого открывания дверей и люков выходов на кровлю, дверей в технические помещения в зданиях должно быть предусмотрено наличие комплекта ключей с номерными бирками. Ключи должны находиться в установленных администрацией местах, доступных для получения в любое время суток. На наружной стороне дверей (люков) выходов на кровлю, технических помещений должны быть вывешены таблички с указанием назначения помещения и места хранения ключей.

38. Обеспечение безопасной эвакуации.

38.1. Должны быть разработаны планы эвакуации людей при пожаре для всех этажей зданий учреждения образования при одновременном нахождении на этаже более 10 человек.

38.2. Директор учреждения образования обязан не реже двух раз в год организовать проведение тренировочных занятий для работающих и обучающихся в учреждении образования по эвакуации людей из зданий учреждения образования в соответствии с планами эвакуации и с общеобъектовой инструкцией по пожарной безопасности, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной эвакуации людей.

38.3. Не допускается закрывать на замки (запоры) двери, расположенные на путях эвакуации (двери, разделяющие коридоры, вестибюлей, холлов, незадымляемых лестничных клеток, наружные эвакуационные двери), во время проведения образовательного процесса.

38.4. Ковры, ковровые покрытия (дорожки) на путях эвакуации должны быть прикреплены к полу и обеспечивать установленные техническими нормативными актами показатели пожарной опасности.

38.5. В помещениях учреждения образования с массовым пребыванием людей на окнах не допускается устанавливать глухие решетки, а также заделывать оконные проемы и загромождать подступы к ним. При наличии в помещениях постоянных рабочих мест от 5 до 50 включительно, глухие решетки могут предусматриваться не более чем на 50 % окон.

38.6. Запрещается фиксировать противопожарные и дымонепроницаемые двери, двери лестничных клеток в открытом положении, а также снимать их.

38.7. Для обеспечения безопасной эвакуации запрещается:

уменьшать минимальную эвакуационную ширину и высоту, а также загромождать проходы, выходы, двери на путях эвакуации, эвакуационные выходы на кровлю;

изменять направление открывания дверей на препятствующее выходу из зданий и помещений;

устанавливать на путях эвакуации имитацию дверей, устанавливать витражи, зеркала, турникеты, мебель, растения и другое имущество, препятствующие безопасной эвакуации;

39. При эксплуатации электроустановок запрещается:

применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

применять электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты (автоматического отключения), без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, а также при отсутствии в них или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией, исключающих возможность возникновения пожара;

эксплуатировать электрооборудование в условиях, не соответствующих требованиям эксплуатационной документации изготовителей, или использовать электрооборудование, имеющее неисправности;

превышать допустимую токовую нагрузку электросети;

оклеивать и окрашивать электрические провода и кабели;

устройство и эксплуатация временной электропроводки, кроме временных иллюминационных установок;

использовать провода и кабели с поврежденной или утратившей свои защитные свойства изоляцией;

применять в качестве электросетей радио- и телефонные провода.

40. Не допускается оставлять без присмотра включенные в электросеть электрические приборы и оборудование, за исключением приборов, эксплуатационными документами на которые допускается их работа без надзора.

41. Не допускается проводить строительные-монтажные, в том числе пожароопасные, работы в помещениях при наличии в них людей (за исключением работников, задействованных при их проведении).

42. Запрещается устанавливать и использовать в служебных помещениях учреждения образования бытовые электроприборы (холодильники, микроволновые печи, электрообогреватели, электрочайники, электроплиты, утюги и т.д.) без согласования с местными органами государственного пожарного надзора.

43. Приготовление (разогрев) пищи допускается только в местах, специально отведенных и оборудованных для этих целей.

44. В помещениях и на территории учреждения образования должны быть размещены знаки пожарной безопасности.

45. Хранение мебели, инвентаря, стендов и другого имущества необходимо осуществлять только в складских помещениях.

46. Расстояние от осветительных установок до горючих материалов должно соответствовать требованиям по эксплуатации или они должны располагаться таким образом, чтобы исключить их загорание.

47. Работники учреждения образования, являющиеся членами добровольной пожарной дружины и работники задействованные в реализации плана эвакуации людей при пожаре, обеспечиваются самоспасателями. Самоспасатель-средство индивидуальной защиты органов дыхания для эвакуации из опасной атмосферы, характеризующейся наличием химических и биологических факторов, уровень которых превышает установленные нормативы.

48. Противопожарные и дымонепроницаемые двери, двери лестничных клеток должны быть исправны, отрегулированы, обеспечивать плотное самозакрывание и иметь уплотнение в притворах.

49. Расстановка оборудования должна обеспечивать свободные проходы и подходы к нему.

50. Архивохранилища должны быть оборудованы металлическими стеллажами. Не допускается хранение архивных документов на полу помещения.

51. Не допускается размещение стеллажей, шкафов и другого оборудования для хранения документов вплотную к наружным стенам здания, ближе 0,5 м от отопительных приборов, электрических светильников и другого электронагревательного оборудования.

52. В учреждении образования с круглосуточным пребыванием людей должно быть организовано круглосуточное дежурство персонала.

53. Перед началом массовых мероприятий директор учреждения образования должен назначить лиц, ответственных за пожарную безопасность на мероприятии, и обеспечить:

осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности (достаточности эвакуационных выходов и первичных средств пожаротушения, исправность средств связи, пожарной автоматики);

дежурство ответственных лиц.

54. В местах проведения массовых мероприятий запрещается:

применять для оформления помещений, изготовления декораций и сценического оборудования горючие синтетические материалы, искусственные ткани и волокна;

хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;

устраивать фальшивые двери и филенки, имеющие сходство с дверями;

устанавливать зеркала на уровне роста человека;

применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы и свечи;

уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

полностью гасить свет в помещении во время массового мероприятия,

при организации культурных мероприятий и дискотек вне специально предназначенных помещений количество присутствующих в помещениях устанавливается из расчёта 0,75 квадратного метра площади помещения на человека.

55. Проведение массовых мероприятий в учреждении образования допускается только на первом этаже зданий.

56. Размещать первичные средства пожаротушения на территории и в помещениях учреждения образования следует на видных местах, с учетом обеспечения свободного доступа к ним.

57. Размещение первичных средств пожаротушения в коридорах, проходах не должно препятствовать безопасной эвакуации людей. Переносные огнетушители должны размещаться на расстоянии от двери, достаточном для ее полного открывания, и на высоте не более 1,5 м от уровня пола (до нижней части огнетушителя).

58. Противопожарное полотно следует не реже одного раза в 3 месяца просушивать и очищать от пыли.

59. Запорная арматура огнетушителей (краны, рычажные клапаны) должна быть опломбирована. Огнетушители с сорванными пломбами должны быть изъяты для проверки и перезарядки.

60. Огнетушители не должны устанавливаться в местах, где значения температуры выходят за температурный диапазон, указанный на огнетушителях.

61. Водные и пенные огнетушители, установленные вне помещений или в неотопляемом помещении и не предназначенные для эксплуатации при отрицательных температурах, должны быть сняты на холодное время года (температура воздуха ниже 5°C). В этом случае на их месте и на пожарном щите должна быть помещена информация о месте нахождения огнетушителей в течение указанного периода и о месте нахождения ближайшего огнетушителя.

62. В учреждении образования на каждом этаже зданий должны размещаться не менее двух переносных огнетушителей.

63. При возникновении пожара или возгорания работник должен взять огнетушитель, приблизиться на расстояние не ближе 1,5 м к источнику огня, выдернуть чеку, направить сопло или раструб на огонь, нажать ручку.

64. Запрещается эксплуатировать огнетушитель при наличии вмятин, вздутий или трещин на корпусе огнетушителя, на запорно-пусковой головке или на накидной гайке, а также при нарушении герметичности соединений узлов огнетушителя или при неисправности индикатора давления.

65. При тушении пожара порошковыми огнетушителями необходимо учитывать возможность образования высокой запыленности и снижения видимости очага пожара в результате образования порошкового облака (особенно в небольшом помещении).

66. При использовании огнетушителей для тушения огня, возникшего при эксплуатации электрооборудования под напряжением, необходимо соблюдать безопасное расстояние от распыляющего сопла и корпуса огнетушителя до токоведущих частей в соответствии с рекомендациями производителя огнетушителей.

67. При тушении пожара с помощью воздушно-пенного, воздушно-эмульсионного или водного огнетушителя необходимо обесточить электрооборудование.

ГЛАВА 4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

68. По окончании работы работнику учреждения образования необходимо привести в порядок рабочее место. Мусор из помещения необходимо убирать ежедневно.

69. После окончания работы все электроустановки необходимо отключить, за исключением дежурного освещения, источников электропитания установок пожарной автоматики, систем оповещения и управления эвакуацией, систем противодымной защиты, а также электроустановок, которые по условиям технологического процесса должны работать круглосуточно.

70. По окончании работы с компьютером необходимо:
выключить питание системного блока и всех периферийных устройств;
отключить блок бесперебойного питания, стабилизатор напряжения, если он используется;
отключить питающий кабель от сети;
осмотреть и привести в порядок рабочее место;
при необходимости протереть поверхности периферийных устройств и вымыть с мылом руки.

71. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, образовательного процесса, работник или обучающийся должен сообщить своему руководителю, мастеру производственного обучения, классному руководителю, куратору группы.

ГЛАВА 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

72. В случае возникновения пожара действия всех должны быть направлены на обеспечение безопасности работающих и обучающихся в учреждении образования, находящихся на территории учреждения образования посторонних людей, их эвакуацию, сохранность материальных ценностей.

73. При обнаружении пожара необходимо:
немедленно сообщить по телефону «101» или «112» адрес и место пожара;
принять меры к оповещению людей и их эвакуации;
принять возможные меры по тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения.

74. Директор или должностное лицо учреждения образования, прибывший к месту пожара, обязан:

74.1. проверить, вызвана ли пожарная аварийно-спасательная служба. Направить для встречи пожарной аварийно-спасательной службы лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников;

74.2. до прибытия пожарной аварийно-спасательной службы:
организовать эвакуацию людей, принять меры к предотвращению паники;
вызвать при необходимости к месту пожара медицинскую помощь по телефону 103, а также аварийные службы;

организовать с помощью членов ДПД и других работников тушение пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения;

организовать мероприятия по защите людей, принимающих участие в тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов;

проверить включение в работу ТСППЗ;

организовать отключение электроэнергии от потребителей без отключения ТСППЗ, перекрытие газовых коммуникаций, остановку систем вентиляции, приведение в действие системы дымоудаления и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара;

организовать по возможности эвакуацию материальных ценностей.

75. По прибытии пожарной аварийно-спасательной службы директор учреждения образования обязан сообщить сотрудникам пожарной службы сведения о месте пожара, наличии в помещениях людей, нуждающихся в помощи, а также о людях, занятых ликвидацией очагов горения, наличии взрывопожароопасных материалов и о мерах, предпринятых по ликвидации пожара.

76. Директор учреждения образования обязан:

76.1. обеспечить выполнение задач, поставленных руководителем тушения пожара;

76.2. предоставлять информацию руководителю тушения пожара об особенностях объекта;

76.3. координировать действия работников учреждения образования при выполнении задач, поставленных руководителем тушения пожара.

77. По каждому происшедшему в учреждении образования пожару руководитель обязан провести служебное расследование и осуществить необходимые профилактические меры, исключающие повторение подобных случаев.

Инструкцию разработал
инженер по охране труда



В. И. Гурецкий