

УО «Могилевский государственный профессиональный агролесотехнический
колледж им. К.П. Орловского»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома



И. В. Дроздовская

« 03 » января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор УО МГПАЛТК им. К.П. Орловского



Г.Н. Малиновский

« 03 » января 2020 г.

Обязанности

воспитателя по обеспечению здоровых и безопасных условий воспитательного процесса для обучающихся, проживающих в общежитии учреждения образования.

1. Ежедневно до начала образовательного процесса, а также после окончания образовательного процесса контролирует в жилых комнатах где проживают обучающиеся, закрепленных за воспитателем, состояние охраны труда, пожарной, электро-и тепло безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических правил. Принимает меры по устранению недостатков или переводит обучающихся в другое жилое помещение учреждения образования, соответствующее требованиям безопасности, в противном случае сообщает об этом администрации учреждения образования.

2. Контролирует в комнатах, где проживают обучающиеся, безопасное состояние:

- помещения;
- мебели;
- электропроводки, электросветильников, электрических выключателей и розеток.

3. Ежегодно до 05 сентября проводит с проживающими в общежитии обучающимися учреждения образования, на своём этаже, вводный инструктаж по охране труда с соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда.

4. Выполняет сам и обеспечивает выполнение всеми проживающими в общежитии:

- правил пожарной безопасности;
- правил электробезопасности;
- правил теплобезопасности;
- правил санитарно-гигиенических, норм и требований.

5. Не выполняет сам и не допускает обучающихся к выполнению работ, не отвечающих требованиям безопасности и не прошедших инструктаж по охране труда.

6. Не допускает внесения в документы (в том числе журналы регистрации инструктажей по охране труда) ложных сведений и записей по вопросам охраны труда и пожарной безопасности.

7. Противопожарные инструктажи допускается проводить одновременно с проведением инструктажей по охране труда и регистрировать в одном журнале.

8. Ежегодно перед началом отопительного сезона с целью обеспечения нормального температурного режима в общежитии организует оклейку окон в жилых комнатах и на коридоре.

9. При проведении в учреждении образования культурно-массовых, развлекательных, спортивных мероприятий, образовательных и туристских экскурсий, походов, общественно-полезного труда, сельскохозяйственных работ и других мероприятий проводит соответствующие инструктажи по охране труда, правилам и мерам безопасности для обучающихся с соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда.

10. Осуществляет контроль за питанием в столовой учреждения образования проживающих в общежитии обучающихся во время завтрака и ужина.

11. Посещает в обязательном порядке все инструктивные совещания педагогических работников по вопросам охраны труда. В случае отсутствия на этих совещаниях, независимо от причин необходимо уточнить содержание прошедших совещаний и выполнить в срок все указания, данные администрацией.

12. Участвует в проводимых семинарах, лекциях, учёбе по охране труда и пожарной безопасности.

13. Один раз в год проходит проверку знаний в комиссии учреждения образования по вопросам охраны труда.

14. Докладывает директору учреждения образования о каждом несчастном случае или аварии, которые произошли или могли произойти с проживающими в общежитии, на территории прилегающей к общежитию или при проведении дополнительного образовательного процесса.

15. Оказывает первую доврачебную медицинскую помощь пострадавшим обучающимся.

16. В случае пожара, террористического акта или другой чрезвычайной ситуации, действует согласно инструкции.

17. Осуществляет надлежащий контроль за проживающими в общежитии обучающимися с целью недопущения совершения действий наносящих ущерб здоровью и жизни себе и другим обучающимся или работникам учреждения

образования, воздействия на проживающих внешних факторов, опасных для их здоровья и жизни.

18. Принимает все зависящие от него меры по спасению проживающих в чрезвычайных ситуациях.

19. Не допускает служебной халатности при исполнении своих должностных обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий воспитательного процесса обучающихся.

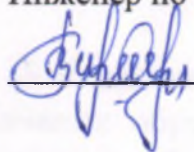
20. Вносит администрации учреждения образования предложения по улучшению охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических требований для проживающих в общежитии и на территории учреждения образования.

СОГЛАСОВАНО

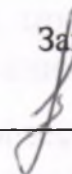
РАЗРАБОТАЛ

Инженер по охране труда

Зам. директора по УВР



В. И. Гурецкий



Н. А. Тишкова